

ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР (ОФЕРТА)
про надання освітніх послуг з вивчення іноземних мов
(Освітній простір «Let`s Talk»)

м. Рівне, Україна

Редакція від «__» _____ 2026 р.

Цей Договір є офіційною публічною пропозицією (офертою) відповідно до статті 633 Цивільного кодексу України, адресованою

Фізичною особою-підприємцем Микитюк Іванною Віталіївною (Освітній простір «Let`s Talk»), яка діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (**надалі — «Виконавець»**),

будь-якій фізичній особі (надалі — «Замовник»), яка своїми діями виявила намір приєднатися до цього Договору на визначених у ньому умовах.

Акцепт цієї оферти (оплата послуг та/або підписання Договору, та/або фактичне отримання послуг) означає повну та беззастережну згоду Замовника з усіма умовами, викладеними нижче, та прирівнюється до укладення Договору в письмовій формі. Договір не потребує подальшого підписання та має юридичну силу.

1. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

Виконавець — Фізична особа-підприємець Микитюк Іванна Віталіївна, Освітній простір «Let`s Talk», що надає освітні послуги, визначені цим Договором.

Замовник — фізична особа, яка ознайомилася з умовами цього Договору та здійснила його акцепт. Якщо отримувачем послуг є неповнолітня особа, Замовником виступає один із батьків або законний представник такої особи, який діє в її інтересах.

Учень (Клієнт) — особа, яка безпосередньо отримує освітні послуги за цим Договором.

Викладач — Виконавець або залучена ним кваліфікована третя особа, що проводить заняття на умовах, визначених Виконавцем.

Послуги — освітні послуги з вивчення іноземної мови, що надаються у формі індивідуальних, парних або групових занять в офлайн- або онлайн-форматі.

Абонемент — попередня оплата за визначену кількість занять відповідно до обраного виду та формату занять згідно з чинним Прейскурантом Виконавця.

Прейскурант — актуальний перелік вартості послуг Виконавця, що доводиться до відома Замовника та може бути змінений у порядку, передбаченому цим Договором.

Акцепт — повна та безумовна згода Замовника з умовами цього Договору, надана у спосіб, визначений у преамбулі.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ ТА ФОРМАТИ ЗАНЯТЬ

2.1. Виконавець зобов'язується надавати Замовнику освітні послуги з вивчення іноземної мови, а Замовник зобов'язується їх своєчасно оплачувати та приймати на умовах цього Договору. Конкретний перелік освітніх послуг, Прейскурант, вартість послуг, формат занять, тощо публікуються на веб-сайті _____ чи сторінках Освітнього простору в соціальних мережах, тощо та фіксуються у Акцепті.

2.2. Послуги надаються у таких форматах (на вибір Замовника та за погодженням з Виконавцем):

- індивідуальні заняття — Викладач та один Учень;
- парні заняття — Викладач та двоє Учні;
- групові заняття — Викладач та група Учні у кількості від 2 (двох) до 6 (шести) осіб включно.

2.3. Тривалість одного заняття (індивідуального, парного або групового) становить 60 (шістдесят) хвилин.

2.4. Заняття можуть проводитися в офлайн-форматі (за адресою Виконавця) або в онлайн-форматі (засобами відеозв'язку — Zoom, Google Meet, Skype тощо) відповідно до узгодженого графіку.

2.5. Виконавець самостійно визначає програму та методику навчання і має право в односторонньому порядку вносити до них зміни. Виконавець надає якісні послуги, проте не гарантує конкретного результату навчання, оскільки він залежить від індивідуального сприйняття матеріалу, старанності та зацікавленості Учня.

2.6. Перед початком занять Замовник може мати право на одне безкоштовне пробне заняття тривалістю до 30 (тридцяти) хвилин.

2.7. Термін дії Договору: Договір набирає чинності з моменту акцепту та діє протягом усього періоду навчання Учня в Освітньому просторі «Let`s Talk», а в частині фінансових зобов'язань — до моменту повного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань.

2.8. Для зручності Замовника/Учня конкретний перелік освітніх послуг, Прейскурант, вартість послуг, формат занять фіксуються в Акцепті, який є невід'ємною частиною цього Договору.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ФІНАНСОВА ДИСЦИПЛІНА

3.1. Вартість Послуг визначається чинним Прейскурантом Виконавця, який публікується на веб-сайті _____ чи сторінках Освітнього простору в соціальних мережах, тощо. Виконавець має право в односторонньому порядку змінювати вартість послуг, для чого на веб-сайті/сторінках Освітнього простору в соціальних мережах, тощо здійснюється відповідна публікація. Зміна вартості не поширюється на вже повністю оплачений період навчання.

3.2. Надання послуг здійснюється на умовах попередньої оплати. Оплата здійснюється у безготівковій формі на банківський рахунок Виконавця, зазначений у реквізитах цього Договору, або в інший погоджений Сторонами спосіб. Датою оплати вважається дата зарахування коштів на рахунок Виконавця.

3.3. Порядок та строки оплати:

- Групові заняття — оплачуються виключно на умовах попередньої оплати наперед (до дня або часу початку проведення відповідного заняття).
- Оплата за наступний абонемент (за 8 занять) вноситься до дня закінчення поточного оплаченого абонементу.
- Індивідуальні та парні заняття — оплачуються до дня (або в день), але до часу початку проведення відповідного заняття.

3.4. Оплата за наступний період навчання має бути внесена Замовником до початку першого заняття в оплачуваному періоді.

3.5. Заборгованість та несвоєчасна оплата. Оплата має бути повною та своєчасною. Якщо Замовник не оплатив заняття, яке вже було проведено, або не вніс оплату за наступний період у визначений строк, Виконавець має право не допускати Учня до наступного заняття до моменту повного погашення заборгованості та призупинити надання послуг. Призупинення з цієї причини не вважається порушенням Договору з боку Виконавця.

3.6. Кошти, сплачені за вже проведені заняття, поверненню не підлягають. У разі невикористання Замовником частини оплачених занять з власних причин кошти за такі заняття поверненню не підлягають.

3.7. Запізнення Учня. У разі запізнення Учня тривалість заняття не збільшується, а вартість заняття залишається незмінною. Викладач очікує Учня протягом усього запланованого часу заняття та починає заняття з моменту фактичної появи Учня. У разі неявки Учня без своєчасного попередження заняття вважається проведеним та підлягає оплаті у повному обсязі.

4. ПРАВИЛА ВІДВІДУВАННЯ, СКАСУВАННЯ ТА ВІДПРАЦЮВАННЯ

Наведені нижче правила є обов'язковими для виконання обома Сторонами та спрямовані на забезпечення стабільного розкладу та поваги до часу Викладача й інших Учнів.

4.1. Загальне правило попередження про скасування.

4.1.1. Замовник зобов'язаний повідомити Виконавця будь-якими засобами зв'язку, месенджерами (viber, telegram, whatsapp) про скасування або перенесення заняття не пізніше ніж за 4 (чотири) години до його початку (крім випадків, передбачених п. 4.2 цього Договору).

4.1.2. Повідомлення про скасування має бути конкретним та однозначним. Наприклад, такі формулювання як «не знаю, чи зможу», «не впевнений/на, чи встигну» тощо не вважаються належним повідомленням про скасування. Скасування вважається підтвердженням в момент отримання Виконавцем чіткого повідомлення про його скасування.

4.1.3. У разі своєчасного скасування (за 4 (чотири) години та більше) індивідуального або парного заняття оплата за нього зберігається на балансі Замовника та переноситься на інший узгоджений час у межах строку дії абонементу. Своєчасне скасування групового заняття регулюється пунктом 4.5 цього Договору; групові заняття не переносяться та не відпрацьовуються, проте Виконавець може надіслати Учніві пройдений матеріал для самостійного опрацювання.

4.1.4. У разі несвоечасного скасування (менш ніж за 4 (чотири) години) або скасування без попередження заняття вважається проведеним та підлягає оплаті у розмірі 100 % (відповідна сума списується з оплаченого абонементу або підлягає сплаті окремо). У виняткових випадках, за погодженням з Виконавцем, вказана сума може бути зарахована в рахунок майбутніх занять.

4.2. Спеціальні правила для ранкових індивідуальних занять.

Для індивідуальних занять, що розпочинаються у ранкові години, для Замовника/Учня встановлюється окремий строк попередження про скасування:

- **заняття о 09:00** — повідомлення не пізніше ніж за 1 (одну) годину до початку;
- **заняття о 10:00** — повідомлення не пізніше ніж за 2 (дві) години до початку;
- **заняття об 11:00** — повідомлення не пізніше ніж за 3 (три) години до початку.

В усіх інших випадках діє загальне правило — не менше ніж за 4 (чотири) години. Недотримання відповідного строку прирівнюється до несвоечасного скасування з наслідками, передбаченими п. 4.1.4 цього Договору.

4.3. Індивідуальні заняття

- скасування Замовником: застосовуються правила п. 4.1 та п. 4.2;
- скасування Виконавцем або у випадку виникнення обставин непереборної сили: заняття переноситься на інший узгоджений час.

4.4. Парні заняття

- щодо скасування занять діють такі самі правила, як для індивідуальних занять (п. 4.1–4.3);
- якщо на занятті присутній лише один з двох Учнів, заняття проводиться та оплачується як індивідуальне;
- у разі скасування заняття Виконавцем заняття переноситься на інший узгоджений час.

4.5. Групові заняття

- оплата за групові заняття здійснюється виключно на умовах попередньої оплати здійснюється у порядку, передбаченому п. 3.3.
- кількість учасників групи становить від 2 (двох) до 6 (шести) осіб включно;
- своєчасне скасування Замовником/Учнем (не пізніше ніж за 4 (чотири) години до початку заняття) — кошти за таке заняття не списуються з оплаченого абонементу; при цьому групове заняття не переноситься та не відпрацьовується для відсутнього Учня, проте Виконавець може надіслати йому пройдений матеріал для самостійного опрацювання;
- несвоєчасне скасування Замовником/Учнем (менш ніж за 4 (чотири) години до початку заняття) або відсутність без попередження — заняття вважається проведеним та підлягає оплаті у розмірі 100 % (списується з оплаченого абонементу); групове заняття у такому випадку не переноситься та не відпрацьовується, оплата за нього не повертається;
- у разі скасування заняття Виконавцем (крім випадків обставин непереборної сили та повітряної тривоги, що регулюються Розділом 8) заняття переноситься на інший узгоджений час.

4.6. За необхідності, Викладач може надіслати Замовнику/Учневі, який пропустив групове заняття, пройдений на цьому занятті матеріал для самостійного опрацювання.

4.7. Призупинення абонементу

4.7.1. Абонемент може бути призупинено Виконавцем у разі: (а) тривалої хвороби Учня; (б) тривалої відсутності Учня з поважних причин, зокрема, вибуття Замовника/Учня у відпустку за кордон, виникнення обставин непереборної сили (форс-мажору); в) в інших випадках, передбачених цим Договором. Призупинення абонементу не передбачає перенесення (відпрацювання) пропущених групових занять — у такому разі застосовується пункт 4.5 цього Договору (надсилання пройденого матеріалу для самостійного опрацювання). Для індивідуальних та парних занять заняття, охоплені призупиненням абонементу, переносяться на інший узгоджений з Виконавцем час у межах строку дії абонементу.

4.7.2. Ліміт призупинення на місяць:

- для дітей до 14 років — до 3 (трьох) занять;
- для дорослих — до 2 (двох) занять.

4.7.3. Замовник/Учень зобов'язаний завчасно (не пізніше ніж за 1 (один) робочий день до дати заняття) повідомити Виконавця будь-якими засобами зв'язку, месенджерами (viber, telegram, whatsapp) про призупинення Абонементу з поважних причин (із зазначенням причин), а у разі хвороби — за необхідності з наданням медичної довідки. У разі виникнення обставин непереборної сили (форс-мажору) - Замовник/Учень зобов'язаний повідомити Виконавця при першій можливості.

5. ДИСЦИПЛІНА, ПОРУШЕННЯ ТА ПРИПИНЕННЯ ВІДНОСИН

5.1. У разі невиконання або систематичного порушення Замовником/Учнем умов цього Договору Виконавець має право відмовити в наданні послуг та розірвати договірні відносини в односторонньому порядку.

5.2. У разі систематичного скасування занять без належного попередження (зокрема 6 (шість) пропусків поспіль) Виконавець має право зняти Учня з розкладу регулярних занять та запропонувати іншу форму співпраці або припинити надання послуг.

5.2.1. Зняття з розкладу регулярних занять не звільняє Замовника від обов'язку оплатити заняття, що вважаються проведеними згідно з правилами Розділу 4.

5.3. Виконавець має право в будь-який момент відмовити Замовнику/Учневі в наданні послуг, якщо поведінка Учня під час занять перешкоджає Викладачеві належно виконувати обов'язки, а іншим Учням — ефективно сприймати матеріал. У такому разі здійснена оплата за вже проведені заняття не повертається.

5.4. У разі порушення Замовником/Учнем умов Договору вже здійснена оплата за проведені послуги поверненню не підлягає. Відновлення надання послуг можливе після повного усунення порушень та погашення заборгованості.

6. ВІДЕОСПОСТЕРЕЖЕННЯ, ФОТО- ТА ВІДЕОЗЙОМКА

6.1. З метою забезпечення безпеки, контролю освітнього процесу та збереження майна приміщення Освітнього простору «Let`s Talk» може бути обладнане системою відеоспостереження. Приєднанням до цього Договору Замовник надає згоду на здійснення такого відеоспостереження щодо себе та Учня.

6.2. Виконавець має право здійснювати фото- та відеозйомку освітнього процесу (зокрема занять, відкритих уроків, заходів) та використовувати отримані матеріали для внутрішніх навчальних, методичних та маркетингових цілей, у тому числі для розміщення на вебсайті та в соціальних мережах Освітнього простору «Let`s Talk».

6.3. Приєднанням до цього Договору Замовник/Учень надає згоду на фото- та відеозйомку за участю Учня та на подальше використання таких матеріалів у спосіб, передбачений пунктом 6.2. Замовник/Учень має право відкликати таку згоду в письмовій формі; відкликання згоди діє на майбутнє та не поширюється на матеріали, вже правомірно оприлюднені до моменту відкликання.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ЗБЕРЕЖЕННЯ МАЙНА ТА ОСОБИСТИХ РЕЧЕЙ

7.1. Виконавець не несе відповідальності за збереження особистих речей, цінностей, грошей, документів та іншого майна Замовника/Учня, залишених у приміщенні Освітнього простору без нагляду.

7.2. Виконавець не несе відповідальності за пошкодження, забруднення або псування особистого одягу та речей Учня, що сталося під час освітнього процесу (зокрема внаслідок використання матеріалів для творчості, ігор тощо).

7.3. Замовник несе відповідальність за збереження майна Виконавця та третіх осіб у приміщенні. У разі умисного або з необережності пошкодження, псування чи знищення Учнем майна Виконавця (меблів, обладнання, навчальних матеріалів (в т.ч. маркерів для навчальних дошок), оздоблення приміщення тощо) Замовник зобов'язується відшкодувати завдану шкоду в повному обсязі.

8. ФОРС-МАЖОР ТА ОСОБЛИВІ ОБСТАВИНИ. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Повітряна тривога. У разі оголошення повітряної тривоги під час заняття його проведення зупиняється, і Сторони переходять у безпечне місце. Кошти за таке заняття не списуються (заняття не оплачується), оскільки послугу не було надано у повному обсязі з незалежних від Сторін причин. Щодо подальшої долі такого заняття діють такі правила: (а) індивідуальні та парні заняття — за домовленістю Сторін можуть бути перенесені на інший узгоджений час; (б) групові заняття — не переносяться та не відпрацьовуються; за рішенням Виконавця Учневі може бути надіслано пройдений (запланований) матеріал для самостійного опрацювання.

8.2. Обставини, що не звільняють Замовника/Учня від оплати. Наведені нижче обставини не вважаються підставою для скасування заняття без оплати та не є поважною причиною пропуску. У разі неявки Учня з таких причин без своєчасного попередження

заняття вважається проведеним та підлягає оплаті у повному обсязі. До таких обставин належать, зокрема, але не виключно:

- несприятливі погодні умови (дощ, сніг, ожеледиця, спека тощо);
- транспортні затори, затримки громадського транспорту, проблеми з власним транспортом;
- особиста зайнятість, забудькуватість Учня чи Замовника;
- інші побутові обставини, що залежать від Замовника або Учня.

8.3. Обставини непереборної сили. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо воно стало наслідком обставин непереборної сили (форс-мажору) у розумінні чинного законодавства України, зокрема: воєнних дій, бойових дій, ракетних та авіаційних ударів, тривалих відключень електроенергії та зв'язку, стихійного лиха, епідемій, актів органів влади тощо, за умови що Сторона вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язань.

8.4. Сторона, для якої виникли обставини непереборної сили, зобов'язана невідкладно повідомити про це іншу Сторону. У разі якщо такі обставини тривають понад 2 (два) календарні місяці, будь-яка зі Сторін має право припинити дію цього Договору після здійснення всіх належних взаєморозрахунків.

9. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ ТА КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

9.1. Приєднанням до цього Договору Замовник надає Виконавцю згоду на обробку персональних даних своїх та Учня (прізвище, ім'я, по батькові, контактні дані, дані про вік та навчання) з метою виконання цього Договору, ведення обліку та комунікації, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

9.2. Виконавець зобов'язується не передавати персональні дані Замовника та Учня третім особам, крім випадків, передбачених законодавством або необхідних для виконання цього Договору (зокрема залучення Викладачів).

9.3. Сторони зобов'язуються дотримуватися конфіденційності інформації, що стала їм відома у зв'язку з виконанням цього Договору. Замовник зобов'язується використовувати отримані навчальні матеріали виключно для власних (приватних) цілей та не поширювати їх третім особам без письмової згоди Виконавця.

9.4. Замовник не має права здійснювати аудіо- чи відеозапис занять повністю або частково без попередньої письмової згоди Виконавця.

10. ЗАЯВИ, ГАРАНТІЇ ТА АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

10.1. Кожна зі Сторін заявляє та гарантує, що має необхідний обсяг право- та дієздатності для укладення й виконання цього Договору, укладає його добровільно, усвідомлює значення своїх дій та їх правові наслідки, а умови Договору є для неї зрозумілими.

10.2. Сторони підтверджують, що цей Договір не є фіктивним чи удаваним правочином і спрямований на настання реальних правових наслідків.

10.3. Сторони дотримуються політики повної нетерпимості до корупції та інших дій, предметом яких є неправомірна вигода, і зобов'язуються не пропонувати, не надавати та не приймати будь-яку неправомірну вигоду у зв'язку з виконанням цього Договору.

11. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ ТА ЗАСТОСОВНЕ ПРАВО

11.1. Цей Договір регулюється чинним законодавством України.

11.2. Усі спори та розбіжності, що виникають з цього Договору, Сторони вирішують шляхом переговорів. У разі недосягнення згоди спір вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

11.3. Жодна зі Сторін не звільняється від своїх зобов'язань за цим Договором за наявності спору чи розбіжностей.

12. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1. Виконавець має право в односторонньому порядку вносити зміни до цього Договору та Прейскуранту шляхом розміщення нової редакції у місці, доступному для ознайомлення Замовником (зокрема на вебсайті чи сторінках Освітнього простору в соціальних мережах). Нова редакція набирає чинності з моменту її оприлюднення.

12.2. Продовження користування послугами після оприлюднення нової редакції Договору означає згоду Замовника зі змінами.

12.3. Якщо будь-яке положення цього Договору стане недійсним, це не впливає на дійсність решти його положень.

12.4. Сторони несуть відповідальність за достовірність наданих ними контактних даних та зобов'язуються своєчасно повідомляти про їх зміну. Виконавець не несе відповідальності за несвоєчасне попередження у разі надання Замовником неактуальних контактних даних.

12.5. Предметом цього Договору є погоджені умови взаємовідносин між Замовником/Учнем та Виконавцем. Взаємовідносини, які стосується порядку доступу Замовника/Учня до паркувальних місць будівлі БЦ «SKYLINER» (м. Рівне, вулиця Київська, 47), в якій розташований Освітній простір «Let`s Talk»), вирішуються самостійно Замовником/Учнем з адміністрацією БЦ «SKYLINER». Виконавець не несе обов'язки щодо забезпечення Замовника/Учня паркувальними місцями в БЦ «SKYLINER».

12.6. Повідомлення за цим Договором можуть надсилатися письмово або засобами електронного зв'язку (месенджери, електронна пошта, телефонний зв'язок).

13. ПОРЯДОК ПРИЄДНАННЯ ДО ДОГОВОРУ (АКЦЕПТ)

13.1. З урахуванням умов ст. 633 Цивільного кодексу України, цей Договір є договором приєднання у розумінні статті 634 Цивільного кодексу України. Його умови визначені Виконавцем і можуть бути прийняті Замовником не інакше як шляхом приєднання до Договору в цілому. Замовник/Учень не може запропонувати свої умови Договору.

13.2. Приєднання до Договору (акцепт) здійснюється Замовником/Учнем одним або декількома з таких способів, кожен з яких є рівнозначним та достатнім:

- підписанням Заяви про приєднання (в паперовому або електронному вигляді);
- здійсненням оплати послуг (повної або часткової) у будь-який передбачений Договором спосіб;
- фактичним початком отримання послуг (відвідуванням першого заняття Учнем).

13.3. Будь-яка із зазначених дій означає повну та беззастережну згоду Замовника з усіма умовами цього Договору та чинного Прейскуранту і прирівнюється до укладення Договору в письмовій формі.

13.4. Заява про приєднання має містити індивідуальні дані Замовника й Учня та обраний формат занять, і підтверджує факт ознайомлення Замовника з усіма умовами Договору, у тому числі з умовами щодо обробки персональних даних, відеоспостереження та фото-/відеозйомки (Розділи 6 та 9).

13.5. У разі якщо Замовником є батько, мати або інший законний представник неповнолітнього Учня, підписанням Заяви про приєднання такий представник підтверджує, що діє в інтересах Учня та надає всі передбачені цим Договором згоди також від його імені.

13.6. У разі якщо Замовником є повнолітня особа - Учень, підписанням Заяви про приєднання така особа (Учень) підтверджує, що діє у власних інтересах та надає всі передбачені цим Договором згоди також від його імені.

14. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДТВЕРДЖЕННЯ

ВИКОНАВЕЦЬ	ЗАМОВНИК
------------	----------

ФОП Микитюк Іванна Віталіївна Освітній простір «Let`s Talk» Адреса: м. Рівне, вул. Київська, 47, корпус «С», каб. 505 Телефон: +38 (097) 619 60 60 РНОКПП: 3468109028 Рахунок (IBAN): UA923077700000026006011215321 _____ Підпис: _____	ПІБ Замовника: _____ Адреса: _____ Телефон: _____ РНОКПП: _____ Email: _____ ПІБ Учня: _____ Адреса: _____ Телефон: _____ РНОКПП: _____ Email: _____ Дата акцепту / підпису: _____ Підпис: _____
--	--

Акцептуючи цю оферту, Замовник/Учень підтверджує, що ознайомився з усіма умовами Договору, повністю їх розуміє та погоджується з ними.